

EDITAL Nº 21 DE 05 DE JULHO DE 2024

O **Secretário Municipal de Administração**, Fernando Neves Silva, no uso de suas atribuições legais, considerando o Edital nº 001/2024 de 19 de janeiro de 2024, que tratou de Processo Seletivo Simplificado para vagas de Estágio na Prefeitura Municipal de Morretes, resolve:

TORNAR PÚBLICO

Art. 1º - A **4ª CONVOCAÇÃO** dos candidatos abaixo relacionados para entrega de TODOS OS DOCUMENTOS elencados nos itens 3.6, 7.3 e 7.5 do Edital nº 001/2024.

I – Inscrições homologadas para estágio de nível MÉDIO - FORMAÇÃO DE DOCENTES, carga horária de 20 (vinte) horas semanais;

GEOVANA ALVES DA LUZ
DANIEL LUDGERO PINHEIRO
RAYANE RITA DA SILVA
MELISSA GÉLAMOS PORTUGAL
BEATRIZ DE OLIVEIRA

Art. 2º - A apresentação de TODOS os documentos deverá ocorrer no período de **08 à 12 de julho de 2024, no horário das 08h:00min às 12h:00min e das 13h:00min às 17h:00min**, junto ao Departamento de Recursos Humanos na sede da Prefeitura Municipal de Morretes, vinculado à Secretaria Municipal de Administração.



Praça Rocha Pombo, 10
Morretes - PR, CEP: 83350-000
Cel: (41) 93500-9538
administracao@morretes.pr.gov.br

Art. 3º - A distribuição de vagas e locais estabelecidos para os estagiários realizarem as atividades serão definidas por Portaria a ser publicada pela Secretaria Municipal de Administração, prevista para o dia **22 de julho de 2024**.

Dê-se ciência.

Registre-se e publique-se.

Paço Municipal Nhundiaquara, Morretes, 05 de julho de 2024.

Fernando Neves Silva
Secretário Municipal de Administração